

# パークゴルフコース団体利用規約

2023 年度用  
越後公園管理センター  
0258-47-8001

## 【申し込み手順】

1. 必ず二週間前までに「**団体・学校利用予定表**」と「**パークゴルフコース団体利用申込書**」に必要事項をご記入の上、提出して下さい。用紙は当園 HP からダウンロードしていただくか、管理センター事務所とあそびの里草原の家にも用意してあります。
2. 団体受付担当者まで空き状況をご確認の上ご予約いただき、その後参加者を募集して下さい。草原の家ホワイトボードの記載は、時間差が生じることがあります。
3. すでに他の団体の予約が入っていたり、大会や各種イベント、コース整備工事等の予定が入っている場合は、お断りする場合がございます。休園日にもご注意ください。
4. ルールやマナーについては事前に「(公社) 日本パークゴルフ協会」の HP をご覧ください。

## 【予約について】

1. 団体予約は概ね 20～50 名様で予約を入れることができます。(少人数の場合もお聞かせ下さい)
2. 団体予約…土曜・日曜・祝日は**1日1団体** (A・B・C コースで、同一団体 1 月内に 1 回まで)
3.     〃     …平日は午前と午後に**各1団体** (お盆休日や GW などは土・日・祝に準じます)
4. 午前 ～ 午後に渡る団体長時間ご利用は、原則ご遠慮いただきます。
5. コースの排他のご利用は出来ません。特に**Dコース(雪椿コース)**は**初心者**の優先コースとなっていますのでご配慮をお願いいたします。
6. 予備日の受付は致しません。雨天等で延期などとなった場合は、**改めて上記書類の提出**をお願いいたします。
7. 予約キャンセルの場合は出来るだけ早く、団体予約担当者までご連絡下さい。

## 【大会用貸出物品について】…詳細は団体利用受付担当にお問い合わせをお願いします。

1. クラブ(左利き用や子供用も有り)やボール、マーカー等の無料レンタルも行っております。数に限りがあります。
2. その他大会用備品の無料貸し出しも可能ですが、お応えできない場合もあります。必ず**2週間前**までの予約が必要となります。例) …電源用リール、ホワイトボード(マーカーなど含)、イーゼル、メガホン、長テーブル、パイプ椅子など。
3. 管理事務室内への立ち入り、および備品(電子レンジ・電気ポットなど)の使用はできません。
4. ご希望により有料のパークゴルフ講習会や無料のプレー説明も承ります。

越後公園管理センター

※新型コロナウイルス感染症に関するお願いは、草原の家などに掲示してあるポスターをご覧ください