

パークゴルフコース団体利用規約

2022 年度用
越後公園管理センター
025-47-8001

【申し込み手順】

1. 必ず二週間前までに「団体・学校利用予定表」と「あそびの里パークゴルフコース団体利用申込書」に必要事項をご記入の上、提出して下さい。用紙は当園 HP からダウンロードしていただくか、管理センター事務所とあそびの里草原の家にも用意してあります。
2. 団体受付担当者まで空き状況をご確認の上ご予約いただき、その後参加者を募集して下さい。草原の家ホワイトボードの記載は、時間差が生じることがあります。
3. すでに他の団体の予約が入っていたり、大会や各種イベント、コース整備工事等の予定が入っている場合は、お断りする場合がございます。休園日にもご注意ください。

【予約について】

1. 団体予約は概ね 20～50 名様で予約を入れることができます。
2. 団体予約…土曜・日曜・祝日は一日 1 団体（A・B・C コースで 1 団体ひと月内に 1 回まで）
3. 〃 …平日は午前と午後に各 1 団体（制限無し、お盆休日や GW などご希望にお応えできない場合もございます）
4. コースの占有は原則出来ません。特に D コース（雪樁コース）は初心者の優先コースとなっておりますのでご配慮をお願いいたします。注）土・日・祝の団体様での D コース利用は出来ません
5. 大会やイベント等でコースの占有をする場合は、都市公園法に基づく国土交通省への申請が必要となります。国土交通省専用の申請を提出後、実施許可が下りるまで概ね二週間程度必要です。
6. スタートを 1Way 方式で開催すると、団体の方々が次から次へとスタートすることとなり、一般プレイヤーの方々を排除することになってしまいます。ショットガン方式で開催するか、1Way でも意識的に一般利用の方と交互にスタートしていただくような、「ゆずりあいと思いやり」の徹底をお願いいたします。
7. 予備日の受付は致しません。雨天等で延期などとなった場合は改めて上記書類の提出をお願いいたします。
8. 予約キャンセルの場合は出来るだけ早く、団体予約担当者までご連絡下さい。

【大会用貸出物品について】…詳細は全て団体利用受付担当に、問い合わせと申し込みをお願いします。

1. クラブ（左利き用・子供用も有り）やボール、マーカー等の無料レンタルも行っております。数に限りがあります。
2. スコアカードは無料配布致します、準備がございますので事前に必要枚数をお聞かせください
3. その他大会用備品の無料貸し出しも可能ですが、他のイベント等との調整が必要となりご希望にお応えできない場合もあります。必ず 2 週間前までの予約が必要となります。例) …電源用リール、ホワイトボード（マーカーなど含）、イーゼル、メガホン、長テーブル、パイプ椅子など。
4. 管理事務室内への立ち入り、および備品（電子レンジ・電気ポットなど）の使用はできません。
5. ご希望により有料のパークゴルフ講習会や無料のプレー説明も承ります。

【新型コロナウイルス感染症に関するお願い】

1. 団体利用の代表の方は県内の感染状況を踏まえた対応と、参加者の方々の健康観察を徹底して下さい。
 - ・参加者の氏名や連絡先など、申し込みの際は必要ありませんが、把握できるようにお願いいたします。
 - ・発熱や鼻水、咳などの風邪症状が少しでもある方は参加させないで下さい。
2. ソーシャルディスタンス(人と人との距離は2m以上)を適切にとるようにして下さい。
 - ・イベントの前後(受付・ミーティング・表彰式・打ち上げなど)の場合も三密を避けて下さい。
3. こまめな手洗いと消毒、マスクの着用をお願いします。
 - ・参加者にはマスクの持参と着用を促して下さい。
 - ・受付時には担当者や参加者はマスクを必ず着用し、プレー中も会話を伴う場合はマスクの着用をお願いします。
 - ・受付場所での書面記入や現金の授受の場面では、特に注意深く消毒の徹底をお願いします。
4. 多人数での密集した会話や至近距離での発声等は避けるようにして下さい。
 - ・スタート時など密集する可能性の有る場合は間隔を空けるようお願いします。
 - ・プレー中以外での会話等も必ずマスクを着用し、大声での発声はお控え下さい。
5. 飲食物の提供などにご注意下さい。
 - ・提供する場合は必ず手先の消毒や定期的な周辺消毒を実施して下さい。

※ しばらくの間ご注意願います。

越後公園管理センター