必ずお電話にて空き状況を確認してから、お申込みください。

団体・学校 利用予定票(冬季)

越後公園管理センター行
TEL　0258-47-8001
FAX　0258-47-8002

受付　　月　　日　　担当者

※太枠内に必要事項をご記入ください。　□には✓を入れてください。

団体名	
ツアー名 催行会社名	ツアー番号等
来園予定日	来園日：平成　　年　　月　　日（　　） 来園予定時間　　：　　頃　～　退園予定時間　　：　　頃 昼食の有無　□有　□無　□未定 荒天の場合　□決行　□中止　※中止及び延期の場合は改めてお申込みください。
利用人数	大　人　15歳以上　　名 こども　小中学生　　名 幼　児　未就学児　　名 ※冬期間(12月～3月)は入園料・駐車料金無料 合　計　　名
住　所	〒
TEL・FAX	TEL　　FAX
引率代表者	氏名　　携帯電話
団体種類	□01、保育園・幼稚園　□05、大学・その他学校　□09、子供会・町内会 □02、小学校　□06、特別支援・養護学校　□10、公園イベント □03、中学校　□07、福祉施設等　□11、その他 □04、高等学校　□08、旅行ツアー　（　　）
利用目的	□ ソリ　※リフト利用（□あり　□なし）　利用時間　　：　～　　： □ スキー　※リフト利用（□あり　□なし）　利用時間　　：　～　　： □ クロスカントリー　□スノーシュー □ 雪遊び・その他（　　） ※ リフトの利用の有無と利用時間は必ずご記入ください。 ※ リフトの利用時間については10：00～12：00、13：00～16：00内でご記入ください。
利用交通機関	□ 自家用車　□徒歩 □ 路線バス　※冬季（12～3月）は、陽光台4丁目～越後丘陵公園の路線バスは運休します。（越後丘陵公園入口(アクアーレ長岡北側)より徒歩約20分または陽光台4丁目より徒歩約10分） □ 大型バス　□マイクロバス　　台（□大型Pに駐車　□送迎のみ）
下　見	平成　　年　　月　　日（　　）　　時　　分頃 代表者氏名　　他　　名　　※16:30閉園となります。
施設利用のお願い	※平日、団体利用が多い場合は施設収容人数の関係上、団体申し込みをお断りする場合があります。 ※部屋の指定はできません。ご来園当日に、ウェルカムゲートにてご案内いたします。 ※土日祝日はイベントや一般の方への開放のため、一部使用できない場合があります。 ※冬期間はころりん工作や押し花体験などの体験プログラムは行いません。ご了承ください。
※管理センター記入欄	□花と緑の館　□いこいの広場　□体験学習室　□多目的室　□2Ｆ図書ｺｰﾅｰ　□2F展示室 □暖の館　□体験学習室　□2Fﾛﾋﾞｰ　□ｶﾌｪﾃﾘｱ･ﾁｬｵ　□ｹﾞﾚﾝﾃﾞ小屋　□2Fﾚｽﾄﾗﾝ
その他参考	受付簿　PC入力

※ご記入いただいた情報は、この手続き以外では一切使用いたしません。